POLICIJOS DEPARTAMENTAS
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS

MAŽOS VERTĖS VIEŠOJO PIRKIMO „KLAIPĖDOS APSKRITIES VYRIAUSIOJO POLICIJOS KOMISARIATO TARNYBINIŲ TRANSPORTO PRIEMONIŲ PLOVIMO PASLAUGOS AUTOMATINĖJE TUNELINIO TIPO PLOVYKLOJE KLAIPĖDOS MIESTE“ SKELBIAMOS APKLAUSOS SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Versija Nr. 1

TURINYS

1. Bendra informacija 2
2. Pirkimo objektas 2
3. Tiekėjų pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai....3
4. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu 3
5. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui 4
6. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas....5
7. Pasiūlymų vertinimas....5
8. Sutarties sudarymas....5

Pirkimo sąlygų 1 priedas „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“
Pirkimo sąlygų 2 priedas „Techninė specifikacija“
Pirkimo sąlygų 3 priedas „Pasiūlymo forma“
Pirkimo salygų 4 priedas „Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos“
Pirkimo sąlygų 5 priedas „Sutarties projektas“
Pirkimo sąlygų 6 priedas „Terminai“

1.Bendra informacija

1.1. Perkančioji organizacija - Klaipėdos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Klaipėdos apskrities VPK), juridinio asmens kodas 191008577, adresas Kauno g. 6, LT-91154 Klaipėda. Perkančioji organizacija nėra PVM mokėtojas.

1.2. Pirkimą perkančiosios organizacijos vardu atlieka įgaliotoji organizacija - Policijos departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Policijos departamentas), atliekantis centrinės perkančiosios organizacijos funkcijas, juridinio asmens kodas 188785847, adresas: Saltoniškių g. 19, LT-08106 Vilnius. Sutartį pasirašys perkančioji organizacija.

1.3. Kai pirkimą atlieka įgaliotoji organizacija, atsižvelgiant į suteiktus įgaliojimus ir nustatytas užduotis, nepaisant to, kad pirkimo dokumentuose minima „perkančioji organizacija“, turi būti suprantama, kad atitinkamus veiksmus įgaliojimų ir nustatytų užduočių apimtyje už perkančiąją organizaciją atlieka įgaliotoji organizacija.

1.4. Pirkimas neatliekamas naudojantis centralizuotų pirkimų katalogu, nes katalogo pasiūloje perkamų paslaugų nėra.

1.5. Pirkimo Komisija nėra sudaroma.

1.6. Atliekamas žaliasis pirkimas. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimo, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4 punkto 4.3 ir 4.4.4.1 papunkčiais. Aplinkos apaugos kriterijai nustatyti specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priede „Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos“, 2 priede „Techninė specifikacija“ ir 5 priede „Sutarties projektas“.

1.7. Bendrosios pirkimo sąlygos yra neatskiriama šių pirkimo sąlygų dalis.

1.8. Perkančioji organizacija nerengs susitikimo su tiekėjais dėl pirkimo sąlygų paaiškinimo.

1.9. Pirkime neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.

2.Pirkimo objektas

2.1. Perkančioji organizacija numato įsigyti Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariato tarnybinių transporto priemonių plovimo paslaugas automatinėje tunelio tipo plovykloje Klaipėdos mieste. Reikalavimai pirkimo objektui nustatyti specialiųjų pirkimo sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“.

2.2. Pirkimo objektas skaidomas į 2 (dvi) dalis:

2.2.1. **PIRMA PIRKIMO DALIS -** tarnybinių transporto priemonių, kurių aukštis yra iki 200 cm, plovimo paslaugos, automatinėje tunelio tipo plovykloje Klaipėdos mieste. Maksimali planuojama kaina – 20 000,00 Eur (dvidešimt tūkstančių eurų) su PVM, 16 528,93 Eur (šešiolika tūkstančių penki šimtai dvidešimt aštuoni eurai 93 ct) be PVM.

2.2.2. **ANTRA PIRKIMO DALIS -** tarnybinių transporto priemonių, kurių aukštis yra didesnis kaip 200 cm, bet neviršija 220 cm, plovimo paslaugos automatinėje tunelio tipo plovykloje Klaipėdos mieste. Maksimali planuojama kaina – 20 000,00 Eur (dvidešimt tūkstančių eurų) su PVM, 16 528,93 Eur (šešiolika tūkstančių penki šimtai dvidešimt aštuoni eurai 93 ct) be PVM.

Pirkimo apimtys, reikalavimai ir techninė specifikacija apibrėžti specialiųjų pirkimo sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“.

2.3. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkretaus tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

2.4. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje nurodytas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (Europos standartą perimantis Lietuvos standartas,

Europos techninio įvertinimo patvirtinimo dokumentas, informacinių ir ryšių technologijų bendrosios techninės specifikacijos, tarptautinis standartas, kitos Europos standartizacijos organizacijų nustatytos techninių normatyvų sistemos, nacionaliniai standartai, nacionaliniai techniniai liudijimai arba nacionalinės techninės specifikacijos, susijusios su darbų projektavimu, sąmatų apskaičiavimu ir vykdymu bei prekių naudojimu), turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

3.Tiekėjų pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai

3.1. Reikalavimai dėl tiekėjo ir subtiekėjų (jeigu taikoma), ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, pašalinimo pagrindų nebuvimo bei jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų 1 priede „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“.

3.2. Tiekėjams nenustatomi kvalifikacijos reikalavimai, reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.

3.3. Tiekėjas teikdamas pasiūlymą **neturi pateikti** nei EBVPD, nei laisvos formos deklaracijos dėl atitikties reikalavimams.

4.Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu

4.1. Mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties atveju ar Lietuvos Respublikos Vyriausybei, įvertinus riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl šios nuostatos taikymo, perkančioji organizacija atmeta pasiūlymą, jeigu yra bent viena iš šių sąlygų:

4.1.1. tiekėjas, jo subtiekėjas, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi ar juos kontroliuojantys asmenys yra juridiniai asmenys, registruoti (jeigu tiekėjas, jo subtiekėjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, ar kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatytame sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose;

4.1.2. perkančioji organizacija turi kompetentingų institucijų informacijos, kad tiekėjas, jo subtiekėjas, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi ar juos kontroliuojantys asmenys yra juridiniai asmenys turi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui;

4.1.3. tiekėjas, jo subtiekėjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, vykdo veiklą VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatytame sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose arba yra ūkio subjektų grupės, kurios bet kuris narys vykdo veiklą šio įstatymo VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatytame sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose, narys arba jos vadovas, kitas valdymo ar priežiūros organo narys ar kitas asmuo (kiti asmenys), turintis (turintys) teisę atstovauti tiekėjui, subtiekėjui, ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi, ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, ir tokiu būdu dalyvauja tokių ūkio subjektų grupių ir (ar) ūkio subjektų veikloje;

4.2. Tiekėjas teikdamas pasiūlymą, pasiūlymo formoje patvirtina (specialiųjų pirkimo sąlygų 3 priedas „Pasiūlymo forma“) atitiktį 4.1 punkto reikalavimams. Jeigu Perkančiajai organizacijai kyla abejonių dėl Tiekėjo nurodytos informacijos teisingumo, ji prašys ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio Tiekėjo pateikti informaciją patvirtinančius VPĮ 51 straipsnio 12 dalyje nurodytus (vieną ar kelis) ar kitus Perkančiajai organizacijai priimtinus dokumentus. Šių dokumentų ji gali paprašyti ir bet kuriuo pirkimo procedūros metu, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

5. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui

5.1. Tiekėjo pasiūlymą sudaro CVP IS pateikiamų ir žemiau nurodytų dokumentų visuma:

5.1.1. Tiekėjo pasirašytas pasiūlymas, parengtas pagal specialiųjų pirkimo sąlygų 3 priede „Pasiūlymo forma" pateiktą pasiūlymo formą ir pasiūlymo formoje nurodyti ir kiti, tiekėjo nuomone, būtini dokumentai (jų kopijos).

5.1.2. siūlomų paslaugų įkainius patvirtinantys dokumentai (detalizuota ataskaita, kasos aparatų kontrolinėje juostoje esančių kvitų kopijos ar kiti dokumentai), kuriuose būtų nurodytas paslaugos įkainis Eur be PVM prieš visas nuolaidas 2026 m. lapkričio 16 d. paslaugų teikimo vietoje. Nesant paslaugų atlikimui nurodytu laikotarpiu, pateikiama tiekėjo laisvos formos deklaracija apie paslaugų įkainius (*perkančiajai organizacijai paprašius*);

5.1.3. jungtinės veiklos sutarties kopija, jeigu pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė jungtinės veiklos sutarties pagrindu;

5.1.4. įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija (taikoma, kai pasiūlymą pasirašo, ne įmonės vadovas, o jo įgaliotas asmuo);

5.1.5. jei tiekėjas pasitelkia ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, – įrodymai, kad šie ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį;

5.1.6. jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus, subtiekėjo deklaracija ar kitas dokumentas, patvirtinantis jo sutikimą būti subtiekėju pirkime;

5.1.7. dokumentas/-ai patvirtinantys, kad tiekėjas laikosi Europos Sąjungos aplinkos apsaugos vadybos ir audito sistemos (EMAS) arba aplinkos apsaugos vadybos sistemos LST EN ISO 14001, arba kitų lygiaverčių aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų;

5.2. Pasiūlymas turi būti pasirašytas fiziniu arba kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu tiekėjas dokumentus tvirtina naudodamas elektroninį, o ne fizinį parašą, elektroninis parašas turi atitikti VPĮ 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus. Perkančiajai organizacijai kilus abejonių dėl dokumentų tikrumo, ji turi teisę reikalauti pateikti dokumentų originalus. Gali būti:

5.2.1. pateikiami kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašyti elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai;

5.2.2. skaitmeninės dokumentų kopijos (fiziniu parašu tvirtinami dokumentai turi būti pateikiami pasirašyti ir nuskenuoti).

5.3. Pasiūlymas turi būti parengtas, lietuvių kalba. Jei su pasiūlymu pateikiami dokumentai negali būti pateikiami lietuvių kalba, šie dokumentai turi būti pateikti originalo kalba, o perkančiajai organizacijai paprašius tiekėjas pateiks jų vertimą į lietuvių kalbą (vertimas turi būti patvirtintas vertimą atlikusio asmens parašu). Techninius ar kitus pasiūlymo reikalavimus pagrindžiantys dokumentai ar nuorodos gali būti pateiktos anglų kalba, tačiau perkančioji organizacija (iškilus neaiškumams, dviprasmybėms, ginčams ar pan.) pasilieka teisę pareikalauti vertimo į lietuvių kalbą. Perkančiajai organizacijai turint įtarimų dėl pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikties dokumento originalo turiniui, perkančioji organizacija reikalauja pateikti vertimą atlikusio asmens parašu ir vertimų biuro antspaudu (jei turi) patvirtintą šio dokumento vertimą.

5.4. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį pasiūlymų pateikimo dieną.

5.5. **Bendra pasiūlymo kaina su PVM turi būti nurodoma dviejų skaičių po kablelio tikslumu**. Šią kainą sudarančios kainos sudedamosios dalys ar įkainiai gali būti išreikštos neribojant skaičių po kablelio kiekio.

5.6. Tiekėjų pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM.

5.7. Bendra pasiūlymo kaina bus naudojama tik pasiūlymų vertinimui ir nugalėtojo nustatymui, o perkama pagal perkančiosios organizacijos faktinius poreikius, neviršijant pirkimui skirtos 20 000,00 Eur su PVM sumos I-oje pirkimo dalyje ir 20 000,00 Eur su PVM sumos II-oje pirkimo dalyje.

6. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas

6.1. Tiekėjas privalo užtikrinti savo pasiūlymo galiojimą ne mažesne kaip 200,00 Eur I-oje ir II-oje pirkimo dalyse dydžio bauda, kurią, pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas įsipareigoja sumokėti esant bent vienai iš pirkimo dokumentų 6.2 punkto sąlygai, per 10 (dešimt) darbo dienų nuo atitinkamos sąlygos atsiradimo.

6.2. Tiekėjas netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo esant bent vienai šių sąlygų:

6.2.1. Pasiūlymo galiojimo laikotarpiu tiekėjas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų);

6.2.2. laimėjęs pirkimą tiekėjas atsisako sudaryti sutartį pagal šiuose pirkimo dokumentuose pateiktas sutarties sąlygas ir (ar) sutarties projektą. Jei iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko tiekėjas nepasirašo sutarties, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti sutartį.

7. Pasiūlymų vertinimas

7.1. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainos ir kokybės santykį. Duomenys, kuriuos savo pasiūlyme turi pateikti tiekėjas, vertinimo kriterijai ir tvarka, pagal kurią vertinami tiekėjo pateikti duomenys, pateikiama specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priede „Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos“.

7.2. Laimėjusiu pasiūlymu galės būti pripažintas tik 1 (vienas) ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, esantis pasiūlymų eilės pirmojoje vietoje.

8. Sutarties sudarymas

8.1. Ši pirkimo procedūra atliekama siekiant sudaryti sutartį su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygose nustatyta tvarka, bus pripažintas laimėjęs, o jei pirkimas skaidomas į dalis – su tiekėjais, kurių pasiūlymai bus pripažinti laimėję. Sutarties sąlygos pateikiamos specialiųjų pirkimo sąlygų 5 priede „Sutarties projektas“.

_____

Pirkimo sąlygų 1 priedas „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“

TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI

Perkančioji organizacija atmeta tiekėjo pasiūlymą, jeigu:

1. Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų (VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 1 punktas).

2. Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPĮ 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPĮ nuostatoms (VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas).

3. Pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPĮ 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti (VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 3 punktas).

4. Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį VPĮ 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį.

5. Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis (VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas).

6. Tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose (VPĮ 46 straipsnio 2^1 dalis).

7. Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančių dokumentų iš tiekėjų pateikti nereikalaujama, išskyrus atvejus, kai kyla pagrįstų įtarimų arba kai tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

1.1. Pirkimo objektas - Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariato (toliau – Klaipėdos aps. VPK, perkančioji organizacija) tarnybinių transporto priemonių plovimo paslaugų pirkimas tunelinio tipo automatinėje plovykloje Klaipėdos mieste (toliau – paslaugos).
1.2. Tarnybinių transporto priemonių (automobilių) plovimo paslaugą sudaro:
1.2.1. **Pirma pirkimo dalis** - lengvojo automobilio, kurio aukštis yra iki 200 cm, kėbulo ir ratų plovimas su šepečiais, naudojant aktyviąsias putas, purvo tirpiklį arba kitas lygiavertes priemones, sausinimas (džiovinimas) automatinio (tunelinio) tipo plovyklose. Paslauga neapima automobilio salono valymo ir vaškavimo. Automobilio aukštis matuojamas kartu su ant jo sumontuota papildoma įranga (švyturėliais, antenomis).
1.2.2. **Antra pirkimo dalis** - lengvojo automobilio ir mikroautobuso, kurio aukštis yra didesnis kaip 200 cm, bet neviršija 220 cm, kėbulo ir ratų plovimas su šepečiais, naudojant aktyviąsias putas, purvo tirpiklį arba kitas lygiavertes priemones, sausinimas (džiovinimas) automatinio (tunelinio) tipo plovyklose. Paslauga neapima automobilio salono valymo ir vaškavimo. Automobilio aukštis matuojamas kartu su ant jo sumontuota papildoma įranga (švyturėliais, antenomis).
1.3. Paslaugos teikimo vieta: Klaipėdos miestas.
1.4. Preliminarūs perkamų paslaugų kiekiai:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Preliminarus plovimų kiekis 36 mėn. laikotarpiui
1.	Pirma pirkimo dalis – tarnybinių transporto priemonių, kurių aukštis yra iki 200 cm plovimo paslaugos, automatinėje tunelio tipo plovykloje.	1500
2.	Antra pirkimo dalis – tarnybinių transporto priemonių, kurių aukštis yra didesnis kaip 200 cm, bet neviršija 220 cm, plovimo paslaugos, automatinėje tunelio tipo plovykloje.	1800

1.5. Paslaugos bus perkamos pagal perkančiosios organizacijos poreikį visą sutarties galiojimo laikotarpį. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto preliminaraus paslaugų kiekio ar nupirkti paslaugų už visą maksimalią sutarties vertę.
1.6. Visas išlaidas, susijusias su paslaugos teikimu, prisiima tiekėjas.
1.7. Tiekėjas, teikdamas Paslaugas, privalo naudoti tik kokybiškas ir sertifikuotas plovimo ir valymo priemones bei įrangą, užtikrinančias transporto priemonių kėbulų paviršių saugumą nuo mechaninių ar cheminių pažeidimų. Po plovimo ant kėbulo neturi likti purvo, putų ar valymo priemonių likučių. Plovimo įranga (šepečiai ir kt.) neturi pažeisti transporto priemonės išorės elementų, įskaitant papildomą specialiąją įrangą (švyturėlius, antenas) ir specialų žymėjimą.
1.8. Paslaugas tiekėjas teikia naudodamas mažiau pavojingas ar nepavojingas chemines medžiagas, neteršdamas aplinkos ir nekeldamas pavojaus sveikatai.
1.9. Paslaugos teikiamos fiksuojant įsigyjamų paslaugų kiekį, kainą ir įsigijimo laikotarpį atsiskaitymo kortelėmis arba kitomis alternatyviomis priemonėmis:
1.9.1. Mokėjimo kortelės ar kitos alternatyvios priemonės perkančiajai organizacijai suteikiamos neatlygintinai, pagal perkančiosios organizacijos poreikį;
1.9.2. Mokėjimo kortelėmis arba jų alternatyvomis turi būti galimybė naudotis visose tiekėjo plovyklose.

II. APLINKOS APSAUGOS KRITERIJAI

2.1. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtintu 2011 m. birželio 28 d. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu Nr. D1- 508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.4.1 papunkčiu:

2.1.1. Tiekėjas įsipareigoja siekti mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir/ar spausdinimo. Rengiama dokumentacija, suteiktų paslaugų sąrašai, pažymos ir pan., Pirkėjui turi būti pateikiama tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma (sutartis, susitarimai (jei tokių būtų), suteiktų paslaugų sąrašai, pažymos ir kiti dokumentai), turi būti pasirašomi elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, spausdinti ant abiejų lapo pusių, ir naudoti perdirbtą popierių, kuris atitinka Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimo, tvarkos aprašo patvirtinimo“, numatytus reikalavimus;

2.1.2. Tiekėjas Paslaugų teikimo laikotarpiu įsipareigoja laikytis Nuotekų tvarkymo reglamente, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. gegužės 1 d. įsakymu Nr. D1-236 „Dėl nuotekų tvarkymo reglamento patvirtinimo“ (vadovautis aktualia redakcija), numatytų reikalavimų dėl susidarančių nuotekų tvarkymo.

_____

Pirkimo sąlygų 3 priedas „Pasiūlymo forma“

Pasiūlymo forma tiekėjų patogumui pateikiama atskiroje kompiuterinėje byloje.

Pirkimo sąlygų 4 priedas „Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos“

PASIŪLYMŲ VERTINIMO KRITERIJAI IR SĄLYGOS

1. Pasiūlymų vertinimas atliekamas tiekėjams nedalyvaujant.
2. Perkančiosios organizacijos atitinkamoje pirkimo dalyje neatmesti pasiūlymai vertinami pagal pasiūlymų ekonominį naudingumą. Ekonominis naudingumas nustatomas pagal kainos ir kokybės kriterijus, vadovaujantis šiame priede nustatyta vertinimo tvarka.
3. Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas atitinkamoje pirkimo dalyje bus išrenkamas pagal šiuos vertinimo kriterijus:

Vertinimo kriterijai	Lyginamasis svoris ekonominio naudingumo įvertinime
Pirmas kriterijus – pasiūlymo kaina, Eur su PVM (C kriterijus)	X=95
Antras kriterijus – mažiausio atstumo kriterijus (T_1 kriterijus)	T_1=2
Trečias kriterijus – aplinkosauginis reikalavimas (T_2 kriterijus)	T_2=3
Pasiūlymo ekonominis naudingumas (S)	**S=100**

4. Kiekvieno kriterijaus įvertis apskaičiuojamas vadovaujantis šiomis formulėmis:
4.1. Pasiūlymo **ekonominis naudingumas (S)** apskaičiuojamas pagal formulę:

$$S = C+T_1 + T_2$$

4.1.1. **Kainos (C) „Pasiūlymo kaina“** apskaičiuojama pagal formulę:

$$C=R_{min}/R_{pasiūlymas} \text{ x } L_s$$

kur:
R_{min} – pasiūlyta mažiausia pasiūlymo kaina, Eur;
$R_{pasiūlymas}$ – vertinamo pasiūlymo kaina, Eur;
L_s- vertinimo kriterijaus lyginamasis svoris

4.1.1.1. Kainos (C) lyginamasis svoris sudaro 95 balai, kur maksimalų 95 balų kiekį gauna mažiausią kainą pasiūlęs tiekėjas. Kitų tiekėjų pasiūlytos kainos (C) apskaičiuojamos proporcingai mažiausios kainos atžvilgiu.

4.1.2. **Mažiausio atstumo kriterijus, km (T_1) -** tiekėjo paslaugų teikimo vieta (plovykla) negali būti didesniu nei 5 km atstumu nuo Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariato administracinio pastato, adresu: Kauno g. 6, Klaipėda. Lyginamasis svoris sudaro 2 balus, kur maksimalų 2 balų kiekį gauna mažiausią atstumą iki paslaugų teikimo vietos turintis tiekėjas.
Atstumas bus nustatomas pagl https://www.maps.lt/map/ skaičiuoklę (maršrute kelionei automobiliu skiltyje „A“ įrašomas Klaipėdos aps. VPK adresas: Kauno g. 6, Klaipėda, skiltyje – „B“ – tikslus plovyklos adresas, atstumui nustatyti naudojama trumpiausio maršruto automobiliu reikšmė).

4.1.2.1. Įvertis apskaičiuojamas pagal formulę:

$$T_1 = ((R_{max} - R_{pasiūlymas})/R_{max}) \times L_s$$

kur:

R_{max} – maksimalus leistinas atstumas nuo perkančiosios organizacijos iki paslaugų teikimo vietos – 5 km;

$R_{pasiūlymas}$ – vertinamo pasiūlymo atstumas, km.

L_s- vertinimo kriterijaus lyginamasis svoris

Jei tiekėjas siūlo kelias paslaugų teikimo vietas (plovyklas) skaičiavimuose bus naudojamas visų atstumų nuo šių vietų (plovyklų) iki perkančiosios organizacijos aritmetinis vidurkis. Gaunamas kriterijaus reikšmė apvalinama dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

4.1.3. Vertinimo **kriterijus T_2 „Aplinkos apsaugos vadybos sistemos kriterijus“** , Tiekėjas, pateikęs T_2 gauna 3 (tris) balus. Tiekėjas, nepateikęs T_2, gauna 0 (nulį) balų.

4.1.3.1. Lentelėje pateikiamas T_2 kriterijaus apibrėžimai ir atitikimą įrodantys dokumentai:

Aplinkosauginis kriterijus (T_2)	**Pateikiama**
Perkamai paslaugai tiekėjas taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ (toliau – LST EN ISO 14001) arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (toliau – EMAS) ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, ar kitais tiekėjo pateiktais lygiaverčiais įrodymais. Aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų turi būti laikomasi visuose tiekėjo (subtiekėjo (kai yra pasitelkiamas paslaugų teikimui), ūkio subjektų grupės nario (-ių), kuris (-ie) teiks paslaugas (kai pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė)) padaliniuose, jei tokių yra, kurie teiks paslaugas, nepriklausomai nuo padalinių teisinės formos. Aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimą turi atitikti bent vienas iš jų: tiekėjas, subtiekėjas (kai yra pasitelkiamas paslaugų teikimui) ar ūkio subjektų grupės narys (-iai), kuris (-ie) teiks paslaugas (kai pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė), atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti.	***Kartu su pasiūlymu pateikiamas:*** nepriklausomos įstaigos išduotas galiojantis sertifikatas, patvirtinantis, kad tiekėjas perkamoms paslaugoms taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemos LST EN ISO 14001 arba EMAS standartus, ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, ar kitus tiekėjo lygiaverčius įrodymus. Perkančioji organizacija priima ir kitus tiekėjo lygiaverčių aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymus*, kurie patvirtintų, kad jo siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus. ** Kiti lygiaverčiai aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymai gali būti tiekėjo taikomų aplinkos apsaugos vadybos priemonių aprašymas, atitinkantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 10 punkto reikalavimus:* *1. apibrėžta įmonės ar įstaigos vadovybės*

	patvirtinta aplinkos apsaugos politika ir atitiktis aplinkos apsaugos reikalavimams teikiant paslaugas ir vykdant darbus; *2. nustatyti reikšmingiausi aplinkos apsaugos aspektai, kuriems poveikį daro arba gali daryti įmonės ar įstaigos vykdoma veikla, ir šiuos aplinkos apsaugos aspektus reglamentuojantys teisės aktai;* *3. nustatyti aplinkosauginiai tikslai, uždaviniai ir priemonės šiems tikslams pasiekti;* *4. numatyta aplinkosauginių tikslų įgyvendinimo stebėsena – paskirti atsakingi asmenys, nustatyta jų atsakomybė, pareigos ir priemonių įgyvendinimo terminai;* *5. parengtas aplinkosauginių ir avarinių situacijų valdymo planas;* *6. vykdoma aplinkosauginio gerinimo veiklos kontrolė (pvz., parengiamos metinės ataskaitos, kurios pateikiamos ir pristatomos įmonės vadovybei).* ***Pastaba.*** Balai skiriami, jei aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartą yra įdiegęs ir taiko tas subjektas (tiekėjas, grupės narys ar subtiekėjas), kuris vykdys ne mažiau kaip 50 proc. paslaugų apimties (vertės). Jei paslaugas teikia keli subjektai, balai skiriami tik tuo atveju, jei standartą yra įdiegę subjektai, kurių bendrai prisiimtų įsipareigojimų dalis sudaro daugiau nei 50 proc. sutarties vertės. Pateikti nesertifikuoti taikomų aplinkos apsaugos vadybos priemonių aprašymai nebus pripažįstami ir bus vertinami 0 balų. ***Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.***

4.1.3.2. Atitiktis aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimams turi būti įgyta iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

4.1.4. Ekonomiškai naudingiausiu pasiūlymu bus pripažintas tas pasiūlymas, kurio ekonominio naudingumo (S) reikšmė bus didžiausia. Maksimalus galimas balų skaičius 100.

4.1.5. Apskaičiuoti balai apvalinami ir nurodomi dviejų skaičių po kablelio tikslumu (jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 0 iki 4, antrasis skaičius po kablelio paliekamas koks yra, jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 5 iki 9, antrąjį skaičių po kablelio padidiname vienu vienetu, pvz., 3,14159 suapvalinus iki šimtųjų bus 3,14. Suapvalinus 3,1153 iki šimtųjų bus 3,12).

4.1.6. Tuo atveju, jei vertinant pasiūlymus daugiausiai balų surinkusio (-ių) dalyvio (-ių) pasiūlymas (-ai) atmetamas (-i) arba vienas iš dalyvių pasitraukia, kitų dalyvių surinkti ekonominio naudingumo balai neperskaičiuojami.
4.1.7. Tais atvejais, kai kelių dalyvių pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, nustatant pasiūlymų eilę, pirmesnis į šią eilę įrašomas dalyvis, kurio pasiūlymas CVP IS pateiktas anksčiausiai.
4.1.8. Jei pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas kokybės balų skaičiavimas (matematinis veiksmas) tokiu atveju nėra atliekamas, kadangi nepriklausomai nuo suteiktų kokybės balų, pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu, jeigu atitiks visus kitus reikalavimus ir atlikus vertinimą bus pripažintu priimtinu.

_____

Pirkimo sąlygų 5 priedas „Sutarties projektas“

Sutarties projektas tiekėjų patogumui pateikiamas atskiroje kompiuterinėje byloje.

Pirkimo sąlygų 6 priedas „Terminai“

Eil. Nr.	**VEIKSMAS**	**DATA/DIENŲ SKAIČIUS/ LAIKAS** (Lietuvos laiku)	**PASTABOS**
1.	Pasiūlymų pateikimo terminas	Bus nurodytas skelbime apie pirkimą.	Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą.
2.	Pasiūlymą patikslinti pirkimo dokumentus arba prašymus dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų tiekėjas turi pateikti ne vėliau kaip:	Likus **2 darbo dienoms** iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.	
3.	Perkančioji organizacija pirkimo dokumentų paaiškinimą, patikslinimą pateikia visiems dalyviams:	Likus ne mažiau kaip **1 darbo dienai** iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.	Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami perkančiosios organizacijos iniciatyva, jų pateikimo terminas nesikeičia.
4.	Pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais	Pradedamas ne anksčiau nei po 30 minučių po galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos	
5.	Pasiūlymo galiojimo ir pasiūlymo galiojimo užtikrinimo (jei taikoma) terminas ne trumpesnis kaip	**90 (devyniasdešimt)** dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos.	
6.	Perkančioji organizacija dalyviams praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma sutartis ne vėliau kaip per	**3 (tris)** darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos	
7.	Dalyvis turi teisę pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui ne vėliau kaip per	**5 (penkias)** darbo dienas nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos arba nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus dienos, jei VPĮ nenumato reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus; **15 (penkiolika**) dienų nuo pranešimo išsiuntimo tiekėjams dienos, jeigu šis pranešimas	

		nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis.	
8.	Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti dalyvio pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir apie jį, taip pat apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą raštu pranešti pretenziją pateikusiam dalyviui ir suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per	**6 (šešias)** darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos	
9.	Jeigu perkančioji organizacija per nustatytą terminą neišnagrinėja jai pateiktos pretenzijos, dalyvis turi teisę pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui per (išskyrus ieškinį dėl sutarties pripažinimo negaliojančia)	**per 15 (penkiolika**) dienų nuo dienos, kurią perkančioji organizacija turėjo raštu pranešti apie priimtą sprendimą	

_____